

Zasedání školské rady 29.9. 2020, 17,00 hod., sál obecního úřadu

Přítomni: Ing. J. Kimpl, Mgr. S. Ludvíková, K. Pekárková, V. Moravcová, Mgr. P. Suchánek

Hosté: K. Palovský – starosta obce, Mgr. O. Hubáček – ředitel ZŠ se omluvil, žádný z navrhovaných termínů nevyhovoval, jiný zástupce vedení školy nebyl nominován

Program zasedání:

1. Zahájení.
2. Dokumenty, které schválila ŠR elektronickým hlasováním.
3. Informace o novém školním roce 2020/2021, včetně personálních změn.
4. Zápis do 1. ročníku.
5. Informace o přijímacím řízení na SŠ.
6. Opatření Covid-19 - distanční výuka.
7. Volební řád ŠR.
8. Výsledky České školní inspekce.
9. Různé.

ad 1

úkoly z minulého zasedání školské rady:

- zabezpečení školy kamerovým systémem – termín do konce roku 2019 – školská rada požaduje písemnou zprávu od pana ředitele o realizaci
- starosta doporučuje umístění kamer na školním hřišti
- požadavek rodiče na instalaci vodorovného značení u autobusové zastávky u MŠ ve Smolkově – kontrolou bylo zjištěno, že na silnici vodorovné značení již vyznačeno je
- starosta uvedl, že budou postupně vyměněny zastávky v obci

ad2

Školská rada elektronicky schválila tyto dokumenty:

Výroční zpráva o činnosti Základní školy Háj ve Slezsku, okres Opava, příspěvkové organizace za školní rok 2018/2019

- Příloha č.1 a č. 2 k VZŠ

Dodatek č. 2 Školního řádu Základní školy Háj ve Slezsku, okres Opava, příspěvkové organizace, č.j. ZŠ Háj 231/2020

Změny v ŠVP

„Cesta k poznání a vědění“ Školní vzdělávací program 2020

ad3

- Vzhledem k nepřítomnosti ředitele školy budou informace podány ředitelem školy písemně
- Předseda ŠR konstatoval, že v letošním školním roce nevyučuje rodilý mluvčí anglický jazyk, dochází k častému střídání vyučujících anglického jazyka během školní docházky
- Mgr. Ludvíková – informovala o problémech s inkluzí a jejím financováním, ve škole 28 žáků s podpůrným opatřením

ad4

- Vzhledem k nepřítomnosti ředitele školy budou informace podány ředitelem školy písemně
- Pan starosta informoval o schůzce s rodiči budoucího žáka 1. ročníku, kteří se rozhodli, na základě zjištění na konci prázdnin, že bude vyučována Hejného matematika, přestoupit na jinou školu. Matka údajně informovala o nedostatečné komunikaci se školou.
- Přítomní vedli volnou diskuzi na téma Hejného matematika, ze které vyplanula pro i proti.

ad5

Mgr. Sylva Ludvíková informovala o přijímacím řízení na střední školy. Z důvodu opatření covid-19 proběhly přijímací zkoušky jen v jednom termínu. Skutečnost distanční výuky probíhající cca 2 měsíce před přijímacími zkouškami nebyla nijak zohledněna při obtížnosti testů. Všichni žáci byli přijati, ale někteří na jiné obory. Stále trvá trend nezájmu o učební obory. Více žáků studujících v Ostravě. Veškeré další informace budou ve výroční zprávě.

ad6

Zástupci za pedag. pracovníky informovali, že o formách distanční výuky, které byly řešeny na společných poradách. Pokud dovolí počasí, tráví žáci přestávky venku, stejně tak probíhá výuka některých předmětů. Na chodbách jsou žákům vyčleněny zóny pro jednotlivé třídy. MŠMT byly vydány pokyny k distanční výuce, údajně jsou MŠMT připraveny finance na nákup techniky, která by byla k dispozici žákům, kteří nemají odpovídající techniku k distanční výuce. Distanční výuka by měla probíhat dle rozvrhu.

Starosta se dotazoval, zda byl proveden průzkum možností přístupu žáků a rodičů k technice v průběhu možné distanční výuky – požadována písemná odpověď ředitele školy.

ad7

Předseda ŠR informoval, že právník obce připravuje nový volební řád školské rady s možností elektronické volby. Paní Bernátová ukončila činnost ve školské radě za zákonné zástupce /její syn již není žákem školy/. Otázku volby nového člena ŠR řeší právník obce.

ad8

Členové školské rady byli prostřednictvím e-mailu seznámeni s Inspekční zprávou ČŠI MI Čj. ČŠIT-269/20-T.

ad9

Předseda ŠR informoval o problémech obce Dolní Lhota s umístěním žáků druhého stupně do spádové školy Velká Polom. Starosta přislíbil jednání se starostou obce Dolní Lhota.

Předseda ŠR navrhuje vytvořit osnovu k tvorbě výroční zprávy, aby se jednalo o dokument, kterým je informována veřejnost. Úkol pro školskou radu a radu obce.

Starosta upozornil na neuspokojivý stav prostoru před školou – nutno kontaktovat firmu, která prováděla výsadbu v rámci projektu – úkol pro ředitele školy.

V souvislosti s požadavkem školy na rekonstrukci skleníku byla ŠR informována o jeho využití.

Byla probírána situace na ulici Školní – v době před vyučováním je ulice ucpána auty rodičů, kteří přivázejí děti do školy a školky. Doporučujeme jednání mezi ředitelem základní školy a ředitelkou mateřské školy, informovat rodiče. Úkol pro ředitele školy – dát podnět k řešení na radu obce.

Do budoucna návrh na lepší spolupráci mezi školskou radou a SRPD, na příští zasedání školské rady pozvat zástupce HAJETO – úkol pro předsedu školské rady.

Zapsal dne 29.09.2020 Mgr. Petr Suchánek



Ověřil:



Ad 1. Kamerový systém

Ve škole je instalován kamerový systém s jednou kamerou, která snímá prostor před školou a je cílena na prostor, kde se odkládají kola, zabírá také hlavní vchod. Byl zpracován také plán rozmístění dalších kamer, které by snímaly okolí školy, zejména zahradu s terasou, školní dvůr (parkoviště), školní hřiště, oba hlavní vchody. Návrh kamer předpokládal částečné využití stávajících rozvodů. Vzhledem k tomu, že by došlo ke snížení kapacit - rezerv v datových rozvodech, jsme se (po konzultaci se správcem naší sítě) rozhodli tyto rozvody posílit, což znemožnilo instalaci v podzimních měsících 2019 z důvodu, že tyto rozvody budou vedeny v prostorách, které jsou využívány žáky (v provozu) a rozhodli jsme se tak počkat na letní prázdniny. V letních prázdninách znemožnila instalaci nutnost prioritně rekonstruovat nefunkční systém otevírání dveří. Nefunkčnost systému omezila zejména plynulost fungování školní družiny a měla vliv na další zajišťování bezpečnosti žáků u jejich vyzvedávání. Vzhledem k nákladnosti této investice jsme realizaci kamer odložili na období podzim/zima 2020, abychom měli jistotu krytí z rozpočtu školy.

Ad 3. Informace o novém školním roce, personální změny

V počtu tříd a žáků k významným změnám nedošlo, první třídy jsou 2.

U učitelů také nedošlo k výrazným změnám:

Dle požadavků učitelů byly upraveny některé úvazky,

- vzhledem ke zvýšení počtu tříd na prvním stupni (2 první třídy) byla přijata na dobu určitou učitelka do 5. tř.,
- na druhém stupni byla přijata na částečný úvazek na dobu určitou učitelka angličtiny. Jedná se o náhradu za rodilého mluvčího, kolegyně dlouho dobu žila v USA. Současně s výukou rozjela i kroužky angličtiny pro žáky 1. i 2. stupně,
- máme nového vychovatele ve ŠD, protože paní vychovatelka šla do důchodu,
- máme 2 nové asistentky, které jsou přijaty na základě doporučení školských poradenských zařízení (povinnost školy zajistit).

Snad jsem na nikoho nezapomněl.

Ad 4. Zápis do prvního ročníku

Informace byly součástí výroční zprávy.

Ad 6. Průzkum možností přístupu žáků a rodičů k technice v průběhu distanční výuky

S rodiči komunikujeme průběžně. Jak v jarním období tak i v průběhu října byli rodiče opakovaně táženi nejen na komplikace při distanční výuce, ale i na zpětnou vazbu na distanční výuku. Závěry z těchto dotazníků byly vyhodnocovány a následně probírány na metodických sdruženích i poradách s učiteli. V drtivé většině případů jsou žáci schopni se výuky účastnit, i když to některým ze zřejmých důvodů způsobuje obtíže s organizací výpočetní techniky doma. V případě vážných problémů byly tyto případy řešeny individuálně tak, aby se žáci mohli vzdělávat.

S pozdravem

Mgr. Ondřej Hubáček
ředitel